

Allgemeine Geschäfts- und Lieferbedingungen der Firma Ju-Lein GmbH

§ 1. Bestellungen.

- 1.1. Die Bestellungen erfolgen in schriftlicher Form (auch per Fax oder Email) und sind nur mit einer verbindlichen Unterschrift des Käufers rechens.
- 1.2. Die Bearbeitung der Bestellungen durch Ju-Lein GmbH erfolgen anhand aktueller Preislisten und den aktuellen Lagerbeständen.
- 1.3. Der Bestell- bzw. Lieferwert beträgt mindestens 200 € (Nettowarenwert).
- 1.4. Bei Bestellungen bzw. Lieferungen unter 200 € fällt eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 30 € (inklusive Versand) zzgl. der Rechnungssumme an. Oder der Kunde bekommt, anstatt der 30 € Bearbeitungspauschale, die angepassten Preise. Diesen werden ca. +15 % angerechnet, dann aber zzgl. Versand.

§ 2. Preise.

- 2.1. Alle in unseren Werbeinformationen und Katalogen, wie auch Bestellungsformularen und anderen Unterlagen genannten Preise verstehen sich als Netto-Preise, also ohne gesetzliche Mehrwertsteuer und ohne Versand. Es sind EUR - Preise.
- 2.2. Der Abzug von Skonto, Einrichtung von möglichen Nachlässen oder anderen Vergünstigungen bedarf einer besonderen schriftlichen Vereinbarung.
- 2.3. Wir sind berechtigt, eingetretene Preiserhöhungen (z.B. aufgrund von Veränderungen der Zölle und Einfuhrabgaben, Fracht- oder Importverteuerungen, etc.) mit vorheriger Ankündigung an unsere Käufer weiterzugeben. Deswegen sind wir auch berechtigt unsere geltende Preisliste jederzeit zu ändern.

§ 3. Lieferkonditionen.

- 3.1. Sollte ein bestellter Artikel zur Zeit der Lieferung nicht lieferbar sein, sind wir zu Teillieferung berechtigt. Ein nichtgelieferter Artikel darf, nach der Absprache mit dem Käufer, zu separater Rechnung später nachgeliefert sein. Falls der Käufer diesen nichtgelieferten Artikel bereits bezahlt hat, wird er diesen Artikel später ohne Rechnung nachgeliefert bekommen oder bekommt eine Gutschrift über den Wert dieses Artikels.
- 3.2. Die Lieferungen erfolgen zu den Konditionen „ab Lager“ Fa. Ju-Lein GmbH in Bochum.
Das Bedeutet:
 - die Versandkosten sind der Rechnungssumme addiert.
 - das Eigentumsrecht und das Risiko in Bezug auf die Ware, wird von der Ju-Lein GmbH auf den Käufer, ab den Zeitpunkt der Übergabe an den Spediteur, bzw., Zusteller, übertragen.
- 3.3. Die Lieferzeit beträgt (in der Regel) 3 -5 Arbeitstage. Angegebene Lieferfristen oder -termine sind jedoch unverbindlich, es sei denn ausnahmsweise ausdrücklich als verbindlich von uns dem Käufer zugesagt.
- 3.4. Eine Kurierlieferung ist auch möglich. Hierbei ist zu beachten, dass jegliche Kosten bezüglich so einer Lieferung, der Käufer übernehmen soll .

§ 4. Verpackung.

- 4.1. Unsere Produkte sind in der Regel produktionsüblich verpackt. Das bedeutet, das die Tischdecken und die Tischläufer nach Einzelstücken in einfachen Polybeuteln verpackt sind. Die Servietten und Tischsets sind jeweils in einer Menge von 4 St. pro Polybeutel, als Standartverpackung, verpackt.
- 4.2. Bei der Lieferung sind die Produkte in robuste Kartons eingelegt, die in der Regel max. bis 15 Kg. schwer sein können. Wir sind von der Verantwortung über den Zustand der Kartons während der Zustellung an den Käufer allgemein befreit.
- 4.3. Eine kundenspezifische Verpackung ist prinzipiell möglich, bedarf aber besonderer und kostenpflichtiger Sondervereinbarung

§ 5. Zahlungsziele und -bedingungen.

- 5.1. Das Zahlungsziel beinhaltet in der Regel eine Frist von 30 Kalendertagen ohne Skonto und jegliche Art eines Abzuges. Auch die Vorkasse ist als Zahlungsziel in bestimmten Fällen vorgesehen.
- 5.2. Zahlungsmöglichkeit:
 - Banküberweisung (bei den Banküberweisungen außerhalb von Deutschland ohne BIC und IBAN werden 18 € der Rechnungssumme dazu addiert).
 - Bankeinzug. Hier wird auch kein Skonto berechnet, weil Bankeinzug erst in 30 Tagen erfolgt. Um einen Bankeinzug zu ermöglichen, ist eine Bankeinzugsermächtigung seitens des Käufers notwendig. Diese kann auch in unterschriebener Form per Fax an Ju-Lein GmbH einreicht werden.
 - Barzahlung bei Selbstabholung der Ware von dem Lager der Firma Ju-Lein GmbH.

§ 6. Gewährleistungen.

- 6.1. Eine Reklamation ist nach Erhalt der Ware innerhalb der gewöhnlichen Rügezeit von 5 Arbeitstagen möglich und benötigt Retour der reklamierten Ware zur Prüfungszwecken an Ju-Lein GmbH. Falls die Prüfung der reklamierten Ware zeigt, dass die Ware unberechtigt von dem Käufer reklamiert wurde, sind wir berechtigt diese Ware an Käufer auf seine Kosten zurück zu schicken und die Bezahlung unserer Rechnung in voller Höhe zu verlangen.
- 6.2. Die berechtigt reklamierte Ware wird dem Käufer auf unsere Kosten ersetzt oder der Käufer erhält eine Gutschrift über den entsprechenden Warenwert.
- 6.2. Eine Reklamation nach Ablauf der Rügezeit oder die Reklamation von Endverbrauchern darf die Ju-Lein GmbH zurückweisen oder ausschließlich auf Kulanzbasis akzeptieren.

§ 7. Schlussbestimmung.

- 7.1. Soweit diese Allgemeine Geschäfts- und Lieferbedingungen im kaufmännischen Geschäftsverkehr zur Anwendung kommen, wird für alle Verpflichtungen aus diesem Vertragsverhältnis als Erfüllungsort der Sitz der Lieferantin vereinbart. Als Gerichtsstand wird für alle aus dem Vertragsverhältnis resultierenden Streitigkeiten, sofern der Käufer Vollkaufmann ist, das jeweils sachlich zuständige Gericht in Bochum bestimmt.
- 7.2. Sämtliche Vereinbarungen der Parteien über das Vertragsverhältnis unterliegen der Schriftform.